



ПРИКАЗ

г. Санкт-Петербург

«25» апреля 2022 года

№ 10

**О введении в действие П_А_212_0_1_2022
«Политика в отношении подарков, знаков
делового гостеприимства ГК «Благо»»**

Область использования:
для неограниченного круга лиц

В целях установления правил дарения, приема подарков и знаков делового гостеприимства работниками ГК «Благо», недопущения коррупции в ГК «Благо» (под ГК «Благо» понимается ООО «Петропроект», ООО «Компания Благо» и управляемые ООО «Компания Благо» общества: ООО «Аквилон», ООО «Благо-Барнаул», ООО «Благо-Омск», ООО «Благо-Бийск» ООО «Благо-Юг», ООО «ТК «Благо», ООО «ТД «Благо» (далее-Общества)),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие в Обществах ГК «Благо» П_А_212_0_1_2022 «Политика в отношении подарков, знаков делового гостеприимства ГК «Благо» с даты издания настоящего Приказа (далее - Политика), в соответствии с Приложением к настоящему Приказу.

2. Начальнику отдела административной работы Толчинской О.А., в течение 3 рабочих дней с даты издания настоящего Приказа обеспечить его размещение на внутреннем сетевом ресурсе ГК «Благо» и ознакомление сотрудников согласно Списку лиц к ознакомлению, размещенному в системе электронного документооборота ЕЛМА.

3. Руководителям структурных подразделений ГК «Благо», в течение 10 рабочих дней с даты издания настоящего Приказа, обеспечить доведение Приказа и Приложения к нему до работников вверенного структурного подразделения.

4. Директору по персоналу Орешкиной А.С. обеспечить ознакомление новых сотрудников с Политикой, разъяснять основные положения в рамках Welcome-тренинга.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Исполнительного директора Бахонкина С.М.

Приложение: П_А_212_0_1_2022 «Политика в отношении подарков, знаков делового гостеприимства ГК «Благо» – на 5 листах.

Первый заместитель
генерального директора
ООО «Компания Благо»
на основании Приказа №315-1 ИО
от 15.03.2022

Первый Заместитель
генерального директора
ООО «Компания Благо»
Управляющей организации:
ООО «Аквилон»
ООО «Благо-Юг»
ООО «Благо-Барнаул»
ООО «Благо-Омск»
ООО «Благо-Бийск»
ООО «ТК-Благо»
ООО «ТД «Благо»

Представитель по доверенности
ООО «Петропроект»

Фосман Д.В.

ГРУППА КОМПАНИЙ «БЛАГО»	Политика Уровень А
ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ПОДАРКОВ, ЗНАКОВ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА ГК «БЛАГО»	П_А_212_0_1_2022
	Издание № 1
	стр. 1 из 5

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом Первого Заместителя
 Генерального директора
 ООО «Компания Благо»
 № 10 от 25 апреля 2022 года

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ПОДАРКОВ, ЗНАКОВ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА ГК «БЛАГО»	П_А_212_0_1_2022
	Вводится впервые.

Экз. № 1

РЕВИЗИЮ И АКТУАЛИЗАЦИЮ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДАЮ				
№ пп	Должность	ФИО	Подпись	Дата

ТАБЛИЦА РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изм.	№ листов, страниц				Всего страниц в документе	Основание	Подпись	Дата
	новых	измененных	замененных	аннулированных				

г. Санкт-Петербург

ГРУППА КОМПАНИЙ «БЛАГО»	Политика Уровень А
ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ПОДАРКОВ, ЗНАКОВ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА ГК «БЛАГО»	П А 212 0 1 2022
	Издание № 1
	стр. 2 из 5

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Используемые в Политике понятия и определения	3
3. Цели и намерения.....	3
4. Правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства	4
5. Область применения.....	5
6. Порядок внесения изменений и дополнений в Политику.....	5

ГРУППА КОМПАНИЙ «БЛАГО»	Политика Уровень А
ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ПОДАРКОВ, ЗНАКОВ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА ГК «БЛАГО»	П А 212 0 1 2022
	Издание № 1
	стр. 3 из 5

1. Общие положения

1.1. Группа компаний «Благо» (далее – ГК «Благо», Компания) – вертикально интегрированная организация, специализирующаяся на производстве и реализации продукции переработки масличных культур.

1.2. Настоящая Политика в отношении подарков и знаков делового гостеприимства в ГК «Благо» (далее - «Политика») разработана в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского законодательства.

1.3. Политика является локальным нормативным актом, регламентирующим правила приема подарков и знаков делового гостеприимства, полученных работниками ГК «Благо», находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций, и на других лиц, с которыми ГК «Благо» вступает в договорные отношения.

1.4. Политика исходит из того, что долговременные деловые отношения, основанные на доверии, взаимном уважении и взаимной выгоде, играют ключевую роль в достижении успеха Компании.

2. Используемые в Политике понятия и определения

2.1. Для целей настоящей Политики используются следующие понятия:

а) под термином «работник» в настоящей Политике понимаются штатные работники с полной или частичной занятостью, вступившие в трудовые отношения с ГК «Благо», независимо от их должности;

2.1.1 под термином «подарок» в настоящей Политике понимается любой вид предлагаемого или получаемого платежа, вознаграждения, дара, выгоды, материальные или имущественные ценности, и иные преимущества, не выраженные в конкретных материальных благах;

2.1.2 под термином «деловое гостеприимство» понимается любая форма предложенного или полученного социально - бытового обслуживания, увеселительных мероприятий, путешествий, проживания или приглашений;

2.1.3 «Получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение работником ГК «Благо», лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

2.1.4 При употреблении в настоящей Политике терминов, описывающих гостеприимство – «представительские мероприятия», «деловое гостеприимство», «корпоративное гостеприимство» - все положения данной Политики применимы к ним одинаковым образом.

3. Цели и намерения

3.1. Данная Политика преследует следующие цели:

3.1.1 Обеспечение единообразного понимания роли и места подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике ГК «Благо»;

ГРУППА КОМПАНИЙ «БЛАГО»	Политика Уровень А
ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ПОДАРКОВ, ЗНАКОВ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА ГК «БЛАГО»	П_А_212_0_1_2022
	Издание № 1
	стр. 4 из 5

3.1.2 Осуществление хозяйственной и иной приносящей доход деятельности ГК «Благо», исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах защиты конкуренции, качества товаров, работ, услуг, недопущения конфликта интересов;

3.1.3. Определение единых для всех работников ГК «Благо», требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;

3.1.4 Минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничества, несправедливость по отношению к контрагентам, протекционизм внутри ГК «Благо».

3.2. ГК «Благо» намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности Компании.

4. Правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства

4.1. Обмен подарками в процессе хозяйственной и приносящей доход деятельности и организация представительских мероприятий является нормальной деловой практикой.

4.2. Работники ГК «Благо» могут дарить третьим лицам и получать от них деловые подарки, организовывать и участвовать в представительских мероприятиях, если это законно, этично и делается исключительно в деловых целях, определенных настоящей Политикой.

4.3. Стоимость подарка, получаемого или передаваемого работниками ГК «Благо» не может превышать 3000 (Три тысячи) рублей.

4.3. ГК «Благо» не приемлет коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи/получения взяток или коррупции во всех ее проявлениях. Подарки и услуги, предоставляемые ГК «Благо», передаются только от имени Компании в целом, а не как подарок от отдельного работника ГК «Благо». В качестве подарков работники Компании должны стремиться использовать в максимально допустимом количестве случаев сувениры, предметы и изделия, имеющие символику ГК «Благо».

4.4. Периодичность дарения и получения подарков и (или) участия в представительских мероприятиях одного и того же лица должны определяться производственной необходимостью и быть разумными. Это означает, что принимаемые подарки и деловое гостеприимство не должны приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя и (или) оказывать влияние на объективность его (ее) деловых суждений и решений.

4.5. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники ГК «Благо» обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и согласовать с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

4.6. Должностные лица и другие работники ГК «Благо» не вправе использовать служебное положение в личных целях, включая использование собственности Компании, в том числе:

4.6.1 Для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в обмен на оказание ГК «Благо» каких-либо услуг, осуществление либо неосуществление определенных действий, передачу информации, составляющей коммерческую тайну, или иной информации;

ГРУППА КОМПАНИЙ «БЛАГО»	Политика Уровень А
ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ПОДАРКОВ, ЗНАКОВ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА ГК «БЛАГО»	П А 212 0 1 2022
	Издание № 1
	стр. 5 из 5

4.6.2. Для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в процессе ведения дел ГК «Благо», в т. ч. как до, так и после проведения переговоров о заключении гражданско-правовых договоров (контрактов) и иных сделок.

4.7. Получение денежного вознаграждения в качестве подарка в любом виде строго запрещено, вне зависимости от суммы.

4.8. Работник ГК «Благо», которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и (или) принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

4.8.1. Отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя;

4.8.2. По возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью;

4.8.3. В случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или вернуть, передать его с соответствующей служебной запиской непосредственному руководителю и продолжить работу в установленном в Компании порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

4.9. Для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости работники ГК «Благо» могут презентовать третьим лицам и получать от них представительские подарки. Под представительскими подарками понимается сувенирная продукция (в т.ч. с логотипом организаций), цветы, кондитерские изделия и аналогичная продукция.

5. Область применения

5.1. Настоящая Политика является обязательным для всех работников ГК «Благо» в период работы в Компании.

5.2. Настоящая Политика подлежит применению вне зависимости от того, каким образом передаются подарки и знаки делового гостеприимства - напрямую или через посредников.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в Политику

6.1. Изменения и дополнения в настоящую Политику вносятся приказами уполномоченного лица.

6.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящей Политики вступают в противоречие с ними эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Политику лица, на которые распространяет свое действие настоящая Политика, руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.